

Data 2017-09-29

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Ilość załączników 2/40  
Podpis: [signature]

Formularz zgłoszeniowy  
propozycji zadania do budżetu obywatelskiego gminy Praszka  
na 2018 rok

Uwaga:

WYPEŁNIENIE PUNKTÓW 2 – 11, 13 JEST OBOWIĄZKOWE

1. Numer identyfikacyjny zadania,  
(wpisuje zespół ds. budżetu obywatelskiego)

10

2. Tytuł zadania

Dokończenie rozbudowy domu wiejskiego - remont stawy  
i wykonanie nowej części placu

3. Lokalizacja, miejsce realizacji zadania (proszę opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie)

wieś Ładkowski - plac wiejski

4. Pomysł na zadanie (zakładane rezultaty):

Domki na placu wiejskim jest jedynym miejscem  
spotkań, zabaw i imprez integracyjnych. Jest on za  
mały i wymaga rozbudowy. Skromne środki z  
funduszu sołectwa są za małe aby zrealizować rozbudowę domu.

5. Uzasadnienie (proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na rozwój gminy i życie mieszkańców).

Celem realizacji zadania jest stworzenie warunków do lepszego  
funkcjonowania sołectwa. Domek wiejski jest zbyt mały  
aby pomieścić wielką ilość mieszkańców i gości. Rozbudowę  
powinno być zrealizowane jako pierwsze, gdyż funkcjonowanie  
sołectwa - wszystkich mieszkańców przede wszystkim nie byłoby.

6. Beneficjenci zadania (proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania z uwzględnieniem kryteriów: społeczno - zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania, itp.)

Wszyscy mieszkańcy sołectwa Ładkowski - Małki.  
Z domu sołectwa korzysta wszyscy mieszkańcy  
przebiegający od dzieci, stawiący na dowody i  
obrońcy - jedynym miejscem spotkań w sołectwie.

7. Szacunkowe koszty zadania (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części zadania	Koszt
1. <i>Współka drewniana</i>	<i>4500,-</i>
2. <i>Blatna na placu</i>	<i>3000,-</i>
3. <i>Robocizna</i>	<i>7000,-</i>
4. <i>Ryminy</i>	<i>1800,-</i>
...	<i>16.300,-</i>

Łącznie: *16.300* ..... zł

8. Promocja projektu (w jaki sposób projekt będzie promowany):

*tablica sołectwa Łachowskiego i Marki*  
*zebranie wiejskie, Kalendarz*

9. Trwałość projektu (w jaki sposób utrzymana będzie trwałość rezultatów projektu)

*nowy budynek, regularne zmiany mieszkańców*  
*przez kolejne lata*

10. Kontakt do autorów propozycji zadania, który byłby publicznie dostępny, w tym dla autorów innych propozycji, mieszkańców, przedstawicieli mediów, w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień, itp.

*Wydział Bogusław* [redacted]

11. Osoba (osoby) spośród autorów propozycji zadania, upoważniona (upoważnione) do kontaktu z Urzędem Miejskim w Prasce:

Imię i nazwisko [redacted] telefon kontaktowy lub mail [redacted]

1) [redacted]

2) [redacted]

12. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie?

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej zadanie (czytelnie):

*Bogusław Wydział*

Adres zamieszkania (czytelnie):

[redacted]

.....  
PESEL:

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam równocześnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia budżetu obywatelskiego na 2018 rok, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016.922-j.t.). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego na stronie [www.bo.praszka.pl](http://www.bo.praszka.pl) oraz danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego w formie papierowej jest Burmistrz Praszki.

*Wojciech Bryniew*

.....  
(podpis składającego wniosek)